

ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН
в муниципальное образовательное учреждение
среднюю общеобразовательную школу № 37
с углубленным изучением английского языка г. Ярославля
(школа № 37)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны

в соответствии:

- с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области, уставом школы № 37

на основании:

- Приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

1.2. При приеме гражданина в школу № 37 последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.3. При приеме в школу № 37 родители (законные представители) имеют право выбирать формы получения образования, защищать законные права и интересы ребенка.

2. Условия приема

2.1 Школа № 37, реализующая основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования и общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по английскому языку, а также дополнительные общеразвивающие программы, принимает всех граждан, проживающих на территории города Ярославля и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2.2. Школа № 37 имеет, закрепленную приказом департамента образования мэрии города Ярославля, территорию (далее - закрепленная территория). Дети, проживающие на

закрепленной территории, имеют первоочередное право приема в 1-й класс, а во все последующие классы (2-11) при наличии свободных мест.

2.3. Гражданам, проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в школе № 37. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся.

В случае отказа в предоставлении места в школе № 37 родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются в департамент образования мэрии города Ярославля.

2.4. Формирование 1-х классов проводится из числа детей седьмого или восьмого года жизни по усмотрению родителей (законных представителей) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения детьми возраста 8 лет.

2.5. Для детей, не достигших к 1 сентября возраста 6 лет 6 месяцев определен следующий порядок приема:

- родители (законные представления) ребенка подают заявление в школу;
- директор накладывает визу;

-родители (законные представители) ребенка с завизированным заявлением обращаются в департамент образования мэрии города Ярославля за разрешением.

2.6. При приеме в первый класс ребёнка, достигшего возраста 8 лет, определен следующий порядок приема:

- родители (законные представления) ребенка подают заявление в департамент образования мэрии города Ярославля для получения разрешения на поступление в школу;
- после получения разрешения департамента образования мэрии г. Ярославля родители (законные представления) ребенка подают заявление в школу.

2.7. Прием граждан в школу № 37 осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации. Школа может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.:

- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей ребенка).

Примерная форма заявления размещается на информационных стендах и сайте школы № 37.

2.8. Для зачисления ребенка в 1-й класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории предоставляют документы:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо, заверенную в установленном порядке, копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);

- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.9. При приеме в школу № 37 для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке установленном Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.11. Прием заявлений в первый класс школы № 37 для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 февраля и завершается 30 июня текущего года.

Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.12. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.13. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ярославской области.

2.14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.15. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

2.16. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, приказом департамента образования мэрии г. Ярославля о закрепленной территории, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте.

2.17. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц школа № 37 не позднее 1 февраля размещает на информационном стенде, на официальном сайте, в средствах массовой информации (в том числе электронных) график приема заявлений и информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

2.18. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося представляют:

- заявление;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.19. При приеме в школу из образовательной организации, не имеющего государственной аккредитации, а так же при приеме детей, не имеющих документального подтверждения получения образования, обязательным является прохождение аттестации в школе для определения уровня освоения обучающимся соответствующей образовательной программы.

2.20. Прием граждан в 1 и 2 классы осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.21. Прием во все последующие классы (3-11) осуществляется по результатам индивидуального отбора. В рамках индивидуального отбора школа № 37 устанавливает дополнительное испытание по английскому языку, изучаемому углубленно. Формы и содержание дополнительного испытания, бальную систему оценивания достижений обучающихся, порядок формирования и работы комиссии по индивидуальному отбору и конфликтной комиссии определяются школой и регламентируются Положением о

дополнительном испытании по английскому языку для обучающихся из других общеобразовательных организаций.

2.22. Индивидуальный отбор обучающихся, не завершивших получение основного общего образования, осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

Индивидуальный отбор обучающихся, получивших основное общее образование, осуществляется по личному заявлению обучающегося.

Заявление подается в школу не позднее чем за 3 рабочих дня до начала индивидуального отбора.

При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс с углубленным изучением предмета либо класс профильного обучения, для приема (перевода) в который подается заявление.

2.23. К заявлению, указанному в п.п. 2.22. Правил, прилагаются следующие документы, заверенные руководителем образовательной организации:

- выписка из сводной ведомости успеваемости за предшествующий (или текущий) год обучения или копия аттестата об основном общем образовании;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приема (перевода) обучающегося в класс с углубленным изучением английского языка либо в класс профильного обучения (при наличии);
- копии документов, подтверждающих наличие права приема (перевода) в образовательную организацию вне зависимости от количества баллов, набранных при вступительном испытании: победители и призеры регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также, международных олимпиад школьников по английскому языку или предметам, определяющим направление специализации обучения по конкретному профилю.

2.24. Прием обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор, осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка или самих обучающихся (получивших основное общее образование) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

Школа может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения обучающегося;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

г) адрес места жительства обучающегося, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны.

Примерная форма заявления размещается на информационных стендах и сайте школы № 37.

2.25. Обучающиеся зачисляются в школу № 37 приказом директора.

2.26. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.