



**М Э Р И Я**  
города Ярославля  
**ДЕПАРТАМЕНТ**  
**СОЦИАЛЬНО-**  
**ЭКОНОМИЧЕСКОГО**  
**РАЗВИТИЯ ГОРОДА**  
Депутатская ул., д. 4,  
Ярославль, 150000  
Тел. (4852) 40-45-01,  
факс (4852) 40-45-02;  
e-mail: dser@city-yar.ru;  
<http://city-yaroslavl.ru>

Заместителю мэра города Ярославля по  
социальной политике  
Е.Б. Волковой

07.12.2015 № 3857/01-01-20

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О постановлении Правительства  
Ярославской области от 30.10.2015  
№ 1170-п

Уважаемая Елена Борисовна!

В рамках мониторинга изменений законодательства в соответствии с распоряжением мэрии города Ярославля от 11.07.2013 №70-р «О системе мониторинга изменений законодательства Российской Федерации и Ярославской области» департамент социально-экономического развития города мэрии города Ярославля доводит до Вашего сведения следующую информацию.

01.01.2016 года вступает в силу (за исключением положений, регулирующих процедуру оформления и выдачи персонифицированных электронных транспортных карт, применяющихся с 01.11.2015) постановление Правительства Ярославской области от 30.10.2015 №1170-п «О Порядке оформления, выдачи и использования персонифицированных электронных транспортных карт на территории Ярославской области и признании утратившим силу постановления Правительства области от 20.12.2010 № 952-п» (далее – Постановление) (источник публикации: «Документ-Регион», № 94, 17.11.2015) и признается утратившим силу постановление Правительства Ярославской области от 20.12.2010 № 952-п «Об организации проезда граждан, имеющих право на меры социальной поддержки, по единым льготным проездным билетам долговременного пользования» (далее – постановление Правительства ЯО № 952-п).

Постановлением утвержден Порядок оформления, выдачи и использования персонифицированных электронных транспортных карт на территории Ярославской области (далее – Порядок), дано определение персонифицированной электронной транспортной карты и описание ее внешнего вида, указаны категории граждан, имеющие право использования такой карты.

Так, персонифицированной электронной транспортной картой (далее – ПЭТР) является единый проездной билет долговременного пользования, предназначенный для автоматизированной регистрации и оплаты проезда в городском автомобильном и наземном электрическом транспорте общего пользования, кроме транспорта, осуществляющего перевозки с посадкой и высадкой пассажиров в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок, представляющей собой бесконтактную микропроцессорную пластиковую карту.

Пользователями ПЭТР являются отдельные категории граждан, имеющие право на меры социальной поддержки в соответствии с частями 4 и 5 статьи 58 Закона Ярославской области от

19.12.2008 № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области» (далее – Социальный кодекс). К ним относятся:

- 1) ветераны труда;
- 2) ветераны военной службы;
- 3) труженики тыла;
- 4) ветераны труда Ярославской области;
- 5) реабилитированные лица;
- 6) граждане пожилого возраста;
- 7) инвалиды;
- 8) лица, сопровождающие в поездке инвалида, которому установлена I группа инвалидности, или ребенка-инвалида;
- 9) почетные доноры;
- 10) граждане, имеющие право на дополнительную социальную поддержку;
- 11) лица, имеющие особый статус, определенные в статье 49 Социального кодекса;
- 12) участники и инвалиды войны;
- 13) лица, находящиеся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больные туберкулезом, направляющиеся на консультацию в базовое противотуберкулезное учреждение либо для прохождения лечения в условиях дневного стационара;
- 14) дети из многодетных семей, обучающиеся в общеобразовательных организациях (в части проезда в городском и пригородном сообщении);
- 15) дети-инвалиды;
- 16) инвалиды, находящиеся на программном гемодиализе, направляющимся для прохождения лечения в медицинской организации.

Утвержденным Порядком определен внешний вид и цветовая гамма ПЭТР, идентифицирующая ее принадлежность к конкретной категории граждан – пользователей (дети, граждане трудоспособного возраста, граждане пожилого возраста, дети-инвалиды, инвалиды, нуждающиеся в сопровождении, и лица, сопровождающие инвалида).

Постановлением утвержден порядок оформления ПЭТР. Так, организацией, уполномоченной на оформление (персонификацию) и выдачу ПЭТР, является государственное автономное учреждение Ярославской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ). В муниципальных образованиях области, на территории которых отсутствуют филиалы МФЦ, выдача ПЭТР организуется по решению органов местного самоуправления муниципальных образований области через органы социальной защиты населения.

Первичное оформление ПЭТР осуществляется бесплатно.

Выдача ПЭТР для вновь получивших статус лиц, относящихся к отдельным категориям граждан, имеющим право на меры социальной поддержки, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с момента представления гражданином заявления о выдаче транспортной карты и документа, удостоверяющего его личность (паспорта). Право гражданина на получение ПЭТР подтверждается наличием сведений об отнесении его к отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки, в базовом государственном информационном ресурсе Ярославской области «Регистр электронных транспортных карт» (далее – Регистр), а отсутствие таких сведений является основанием для отказа в выдаче ПЭТР.

ПЭТР подлежит бесплатной замене в связи с изменением у гражданина льготного статуса, сменой фамилии, имени, отчества.

В соответствии с Порядком пополнение ПЭТР осуществляется в пунктах пополнения, определенных оператором – организацией, уполномоченной Правительством области на обслуживание транспортных карт (далее - Оператор), и сумма такого пополнения не может быть менее стоимости одной поездки, установленной в соответствующем муниципальном образовании для данного вида транспорта. Информация об остатке денежных средств на ПЭТР может быть предоставлена кондуктором (водителем) при оплате проезда либо может быть получена при пополнении ПЭТР. Оплата багажа, равно как и передача ПЭТР другому лицу, не допускается.

Введены условия по блокировке ПЭТР, основаниями для которой являются:

— утрата гражданином права на получение меры социальной поддержки, в том числе снятие гражданина с регистрационного учета по месту жительства на территории Ярославской области;

— смерть гражданина, а также признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;

— утрата или порча гражданином ПЭТР (по заявлению гражданина).

Блокировка осуществляется в течении 1 рабочего дня с момента получения оператором заявления гражданина о порче (потери) ПЭТР, либо 1 рабочего дня с момента получения оператором информации об утрате гражданином права на получение меры социальной поддержки, в том числе снятие гражданина с регистрационного учета по месту жительства на территории Ярославской области либо информации о смерти гражданина (признания его умершим или безвестно отсутствующим).

Определен порядок пользования ПЭТР, включая переходные положения, относительно граждан, использующих транспортные карты, в соответствии Порядком оформления и использования транспортных карт, утвержденным постановлением Правительства ЯО № 952-п.

Так, граждане, имеющие право на меры социальной поддержки в соответствии с частью 4 статьи 58 Социального кодекса, могут использовать ПЭТР для регистрации и оплаты проезда с момента пополнения, но не ранее 01.01.2016.

Граждане, имеющие право на меры социальной поддержки в соответствии с частью 5 статьи 58 Социального кодекса, могут использовать ПЭТР для регистрации проезда с момента ее активации, начиная с 01.01.2016.

Вместе с тем, граждане, реализовавшие право на ПЭТР, имеют право ее использовать до 31.12.2015 года в соответствии с Порядком оформления и использования транспортных карт, утвержденным постановлением Правительства ЯО № 952-п. При этом, при оформлении ПЭТР они имеют право на перенос остатков денежных средств ранее используемой транспортной карты на ПЭТР.

Порядок определяет функции Оператора и формы его отчетности.

В связи с изданием Постановления принятие муниципального правового акта не требуется. Представленную информацию предлагается принять к сведению.

Заместитель директора - начальник  
управления муниципальных закупок

Н.М. Беляева

О.С. Гусева  
40-45-61