

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 37с углубленным изучением английского языка»**

ПРИКАЗ

04.08.2020

№ 01-07/ 230

**Об особенностях организации работы школы
в условиях сохранения рисков
распространения COVID-19 в 2020-2021 у.г.**

В целях исполнения рекомендаций Роспотребнадзора (Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План профилактических мероприятий в условиях сохранения риска распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 37 с углубленным изучением английского языка» (школе №37) с 01.09.2020 до 01.01.2021 (Приложение 1)
2. Голышеву В.Л., заместителю директора по АХР в срок до 25.08.2020 уведомить Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ярославской области о начале образовательной деятельности в школе с 01.09.2020.
3. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 3.1. В срок до 28.08.2020 уведомить родителей учащихся о начале образовательной деятельности в школе с 01.09.2020 и об особенностях организации работы школы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2020-2021 у.г. до 01.01.2021;
 - 3.2. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию учащихся, а также информационную и разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) учащихся;
 - 3.3. Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены учащимися.
4. Утвердить Памятку для родителей. Приложение 2.
5. Утвердить Памятку для сотрудников. Приложение 3.
6. Утвердить Памятку для учащихся. Приложение 4.
7. Утвердить перечень помещений для организации учебной деятельности, требующей специального оборудования по предметам «Информатика», «Музыка», «Физическая культура», «Физика», «Химия», «Технология»: кабинеты 7, 31, актовый зал, спортивный зал, 34, 44.
8. Прусаковой О.К., завхозу:
 - 8.1 В срок до 31.08 2020 обеспечить выдачу сотрудникам средств индивидуальной защиты с обязательным внесением в «Журнал выдачи СИЗ»;
 - 8.2 Организовать сбор и утилизацию СИЗ;
 - 8.3 В срок до 31.08 2020 разработать график проведения уборок помещений и текущей дезинфекции (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, мебели, вентилей кранов, спуска бачков унитазов) во время перемен и по окончании работы, между сменами в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций, обеспечить своевременное пополнение санитайзеров, мыла, туалетной бумаги;

- 8.4 В срок до 31.08 2020 разработать график и правила включения бактерицидных ламп и рециркуляторов воздуха (с указанием помещений);
- 8.5 В срок до 31.08 2020 оформить журнал термометрии;
- 8.6 В срок до 31.08 2020 оформить журнал выдачи СИЗ;
- 8.7 В течение учебного периода до 01.01.2021 обеспечить контроль уборки всех помещений (в т.ч. санузлов, буфета) с применением дезинфицирующих средств в соответствии с инструкциями по применению по вирусному режиму;
9. Уборщикам служебных и производственных помещений:
 - 9.1. В срок до 31.08.2020 провести генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;
 - 9.2. В течение учебного периода до 01.01.2021 проводить генеральные уборки всех помещений не реже одного раза в неделю.
10. Закрепить за каждым классом учебное помещение, организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом помещении. Приложение 5
11. Арсеньевой Е.Ю., учителю английского языка, ответственной за составление расписания в срок до 31.08.2020 составить расписание учебных занятий по модульному принципу с учетом возможности нахождения в спортивном зале только 1 класса, использовать для занятий физической культурой спортивную площадку.
12. Отказаться от проведения массовых мероприятий с участием различных групп лиц, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.
13. Классным руководителям:
 - 13.1. Проводить родительские собрания в онлайн режиме.
 - 13.2. Ограничить посещение школы родителями учащихся.
 - 13.3. Организовать до начала учебного года получение справок (медицинских заключений) от учащихся переболевших или бывших в контакте с больными COVID-19;
 - 13.4. Провести инструктаж учащихся о соблюдении режима функционирования школы в условиях риска распространения COVID-19;
 - 13.5. Исключить общение учащихся из разных классов во время уроков, перемен и проведении прогулок.
14. Контроль за исполнением п.п. 12,13 возложить на Воскресенскую Г.В., заместителя директора по УВР.
15. Вахтерам Трусовой Т.В., Никитиной Н.Б. не допускать в школу лиц, не имеющих отношения к работе в школе № 37. Контроль за исполнением возложить на Сорокина А.М., заместителя директора школы по безопасности.
16. Сорокину А.М., заместителю директора по безопасности:
 - 16.1. Организовать проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией (использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в школу обучающихся и сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание (использовать три входа), исключив скопление детей при проведении «утреннего фильтра», организовать ведение Журнала термометрии.
 - 16.2. Отработать направления потоков учащихся к раздевалкам и далее к кабинетам максимально не смешивая потоки.
 - 16.3. В случае выявления заболевшего обеспечить незамедлительную изоляцию его в медицинском кабинете до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.
 - 16.4. Уведомлять Роспотребнадзор о выявленных заболевших в течение 2 часов.
 - 16.5. Разработать график проветривания помещений после каждого урока в отсутствие обучающихся и обеспечить контроль его исполнения.

- 16.6. Обеспечить контроль соблюдения питьевого режима (наличие одноразовых стаканов, своевременную обработку и дезинфекцию кулеров).
17. Воскресенской Г.В., заместителю директора по УВР разработать и в срок до 31.08.2020 представить директору на утверждение график дежурства учителей при проведении утреннего приема детей в школу, проведении «утреннего фильтра», дежурства в течение учебного дня.
18. Ответственным за организацию питания Беляевой И.В. (1-4 классы), Медведевой Е.А. (5-11 классы) обеспечить контроль за работой сотрудников буфета: обработки столовой и чайной посуды, столовых приборов после каждого использования путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием; использованием персоналом буфета СИЗ.
19. Всем сотрудникам строго соблюдать правила личной гигиены.
20. Кудрявцевой Т.Н. направить настоящий приказ всем сотрудникам по электронной почте и ознакомить сотрудников под личную подпись.
21. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.С. Евстратова

**План профилактических мероприятий
в условиях сохранения риска распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)
в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 37 с углубленным
изучением английского языка» (школе №37)**

Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
Организационные мероприятия		
Заключить контракты на приобретение: <ul style="list-style-type: none"> • СИЗ (маски и перчатки); • дезинфицирующих средств для уборки помещений; • бесконтактных термометров; • рециркуляторов воздуха • антисептического средства для заправки дозаторов 	до 31.07.2020	Бухгалтер, завхоз, заместитель директора по АХР
Подготовить здание и помещения к работе: установить на входе в здание, в буфет, в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук. Вывесить рядом с дозаторами наклейку с инструкцией по использованию	до 03.08.2020	
Обеспечить питьевой режим через установки с дозированным розливом воды (кулеры, помпы и т. д.), а также достаточное количество посуды и проведение обработки кулеров и дозаторов	до 03.08.2020	
Организовать в медблоке место для изоляции учеников с признаками вирусных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой медицинской помощи	до 03.08.2020	Завхоз, заместитель директора по АХР
Проверить эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	до 03.08.2020	
Установить в учебных кабинетах бактерицидные установки, рециркуляторы воздуха, составить график включения	до 21.08.2020	
Провести генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	до 31.08.2020	
Разместить на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	до 31.08.2020	Медицинский работник (по согласованию), заместитель директора по ВР
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить ежедневный фильтр учащихся и работников школы: <ul style="list-style-type: none"> - термометрия с помощью бесконтактных термометров; - опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний 	Ежедневно утром	Медицинский работник (по согласованию), заместитель директора по безопасности, классные

Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
		руководители
Проводить немедленную изоляцию больных учеников, работников направлять в медучреждение	По необходимости	Медицинский работник (по согласованию), заместитель директора по безопасности
Организовать в медблоке немедленную уборку с использованием дезинфицирующих средств после того, как больного ребенка заберут родители или представители медучреждения	По необходимости	Медицинский работник (по согласованию), завхоз
Проводить обработку рук кожными антисептиками при входе в здание школы и буфет, в санузлах	Ежедневно	Ученики и работники
Проводить уборку учебных кабинетов и помещений для работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	Технический персонал, завхоз
Обеззараживать воздух в учебных и административных помещениях с помощью бактерицидных установок и рециркуляторов воздуха	По графику	Завхоз
Проветривать учебные кабинеты (в отсутствие учеников) и помещения для работников	Ежедневно каждые 2 часа	Технический персонал, завхоз
Проверять наличие антисептика в дозаторах	Ежедневно	Завхоз
Выдавать работникам маски	Еженедельно по необходимости	Завхоз
Организовать сбор использованных масок и перчаток	Ежедневно	Завхоз
Следить за порядком обработки посуды, кулеров	Ежедневно	Ответственные за организацию питания
Мероприятия по безопасности учеников в ходе учебно-воспитательной деятельности		
Закрепить за каждым классом отдельное помещение. Исключение – уроки информатики, музыки, физической культуры и практические занятия по физике и химии	31.08.2020	Заместители директора по ВР и УВР
Рассадить в классах детей зигзагообразно, чтобы обеспечить дистанцию между ними не менее 1,5 м;	При наличии возможности	Классные руководители
Проводить уроки физкультуры на улице	Постоянно (при хорошей погоде)	Учителя физкультуры
Отменить массовые и спортивные мероприятия	Постоянно до особого указания	Заместители директора по ВР и УВР,

Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
		классные руководители
Проводить семинары, собрания и иные мероприятия с участием различных рабочих групп и комиссий в дистанционной форме	Постоянно до особого указания	Директор, заместители директора
Ограничить допуск посетителей в здание	Постоянно до особого указания	Заместитель директора по безопасности
Мероприятия при ухудшении санитарной обстановки		
Перевод на дистанционное обучение учеников; удаленную работу педагогических работников	В течение трех дней после	Директор, заместители директора по УВР и ВР
Организовать дежурные классы для учеников 1-4-х классов	оглашения распоряжения учредителя	Директор, заместитель директора по УВР

Памятка для родителей

Уважаемые родители!

С 01.09.2020 в целях исполнения рекомендаций Роспотребнадзора (Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», чтобы не допустить распространения инфекции, школа вводит ограничительные и профилактические меры. Убедительно просим вас соблюдать следующие требования:

1. **Вход в школу разрешен только учащимся и работникам школы.**
2. Все контакты с классными руководителями, учителями и администрацией школы будут осуществляться с использованием средств телефонной и электронной связи (включая родительские собрания в дистанционном формате, используя платформу ZOOM).
3. **Учащиеся должны приходить в школу строго по графику**, доведенному классными руководителями, и в строго отведенные входы. Это необходимо для проведения термометрии. Будут использоваться бесконтактные термометры.
4. Если Ваш ребенок плохо себя чувствует (есть признаки респираторных, кишечных и иных заболеваний, повышена температура тела), рекомендуем оставить его дома и обратиться к врачу.
5. При выявлении симптомов, перечисленных в п.4, в школе ребенок **будет незамедлительно изолирован** до приезда бригады скорой медицинской помощи либо до прибытия родителей (законных представителей).
6. Рекомендуем регулярно проводить беседы с ребенком о правилах гигиены (мытьё рук после туалета и перед едой, использование дезинфицирующих средств, обязательное ношение сменной обуви и т.д.) В школе установлены дозаторы с антисептическим средством для обработки рук при входе в здание, буфет, во всех туалетных комнатах. Кроме этого, дети могут иметь с собой любые необходимые средства защиты, а также бутилированную питьевую воду.

Уважаемые родители!

Мы стараемся сделать все, чтобы учёба в школе была не только полезной, но и безопасной.

Рассчитываем на Вашу поддержку и понимание в сложившейся ситуации. Вместе у нас всё получится!

Уважаемые педагоги!

С **01.09.2020** года в целях исполнения рекомендаций Роспотребнадзора (Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций в условиях риска распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» **вам необходимо:**

1. **Приходить на работу не менее, чем за 15 минут до начала урока**, для прохождения утреннего фильтра с термометрией. При малейших признаках респираторных, кишечных заболеваний и повышенной температуры тела работник должен самоизолироваться в домашних условиях, приняв необходимые меры. С момента выявления лиц с указанными признаками заболевания школа в течение 2 часов обязана уведомить Роспотребнадзор о заболевшем работнике.
2. **Участвовать в проведении утренних фильтров с обязательной термометрией учащихся и дежурстве по школе по утвержденному графику.**
3. **Все контакты с родителями** (законными представителями) **осуществлять опосредованно**, только с использованием средств телефонной и электронной связи (включая родительские собрания в дистанционном формате, используя сервис ZOOM);
4. В связи с тем, что все кабинеты закреплены за конкретным классом, каждый учитель должен **знать свое расписание и время начала уроков**, четко придерживаться расписания;
5. Рекомендуем продумать **удобное индивидуальное средство защиты**. Школа будет предоставлять одноразовые маски.
6. Классным руководителям **ежедневно встречать детей в закрепленном за классом кабинете в 8.00, проводить мотивирующие «классные пятиминутки»**, на которых **проводить беседы с учащимися о правилах гигиены** (мытьё рук после туалета и перед едой, использование дезинфицирующих средств, обязательное ношение сменной обуви и т.д.); выявлять причины отсутствия учащихся; вести учет питающихся; информировать об изменении расписания и режима работы и т.п.
7. Всем педагогам **контролировать соблюдение учащимися правил личной гигиены**. В школе установлены дозаторы с антисептическим средством для обработки рук при входе в школу, буфет, во всех туалетных комнатах. Кроме этого, дети могут иметь с собой любые необходимые средства защиты.

Уважаемые коллеги!

Администрация школы старается сделать все, чтобы нахождение в школе было безопасным для всех участников образовательных отношений.

Рассчитываем на Вашу поддержку и понимание в сложившейся ситуации. Вместе у нас всё получится!

Уважаемые ученики!

С 01.09.2020 чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, школа вводит ограничительные и профилактические меры. Убедительно просим вас соблюдать следующие требования.

1. **Приходить в школу строго по графику**, доведенному классными руководителями, и **в строго отведенные входы** для проведения термометрии. Будут использоваться бесконтактные термометры.
2. **Если вы плохо себя чувствуете** (есть признаки респираторных, кишечных и иных заболеваний, повышена температура тела), необходимо обратиться к классному руководителю, врачу или дежурному администратору.
3. **Соблюдать правила гигиены:** мыть руки после посещения туалетной комнаты и перед едой, использовать дезинфицирующие средства, обязательно носить сменную обувь и т.д.
4. В школе установлены дозаторы с антисептическим средством для обработки рук при входе в здание, буфет, во всех туалетных комнатах. Кроме этого, вы можете иметь с собой любые необходимые средства защиты, а также бутилированную питьевую воду.

Дорогие ребята!

Педагоги и администрация школы стараются сделать все, чтобы учёба в школе была не только полезной, но и безопасной.

Просим соблюдать эти несложные требования.

Берегите своё здоровье и здоровье окружающих людей!

Распределение классов по кабинетам

1 этаж						
№ кабинета	1	5	6	9	18	19
Класс 1 смена	5Г	8Б	6А	6В	5Б	5А
Класс 2 смена					3А	3В
2 этаж						
№ кабинета	21	22	23	27	28	29
Класс 1 смена	1А	1В	9Б	1К	5В	1Б
Класс 2 смена	2В	2А		4А	3Б	2Б
3 этаж						
№ кабинета	30	32	33	34	36	37
Класс 1 смена	9А	7А	8А	11А	7Б	7В
Класс 2 смена					4Б	4В
4 этаж						
№ кабинета	41	42	43	44	46	47
Класс 1 смена	10А	11Б	10Б	11В	6Б	9В