

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 37 с углубленным изучением английского языка»
(школа № 37)

План
методической работы
на 2019-2020 учебный год

Ярославль, 2019

Анализ методической работы по итогам 2018-2019 учебного года

Цель анализа: выявить степень эффективности методической работы в школе и её роль в повышении профессиональной компетентности педагогов.

В 2018-2019 учебном году педагогический коллектив школы № 37 работал над методической темой «*Методическое сопровождение развития профессиональной компетентности педагогических кадров в условиях реализации ФГОС*».

Целью организации методической работы являлось создать условия для системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающего достижение обучающимися планируемых результатов ООП НОО и ООП ООО.

Для достижения заданной цели были определены **Задачи**:

- обеспечить методическую поддержку педагогов при разработке рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООП ООО с учетом внесенных изменений;
- повысить эффективность работы ШМО, в работе МО обратить внимание на следующие умения: технология подготовки урока и его самоанализа;
- усилить информационно-просветительскую работу среди педагогов по единому пониманию требований ФГОС к результатам обучения;
- спланировать цикл мероприятий как в рамках ШМО, так и для коллектива в целом по формированию на уроках и во внеурочной деятельности метапредметных УУД (смыслового чтения);
- сопровождать педагогов начальной и основной школы при подготовке уроков, занятий в соответствии с требованиями ФГОС по формированию метапредметных результатов;
- совершенствовать уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, моделированию мотивации достижения успеха обучающимися;
- осуществлять координацию действий методических объединений по развитию профессионального взаимодействия педагогов школы;
- усилить работу по оказанию методической помощи молодым специалистам (мини проекты при организации профессионального взаимодействия);
- обеспечить поддержку педагогам при аттестации на первую и высшую категории по новым правилам;
- методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов через механизм аттестации и конкурсов профессионального мастерства;
- продолжить работу с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- активизировать деятельность школьного научного общества;
- продолжить работу по созданию условий для формирования индивидуальных образовательных маршрутов учащихся школы;
- продолжить работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта.

В соответствии с направлениями деятельности была проведена следующая работа:

- прошли курсы повышения квалификации 22 педагога (52,1%),
- аттестовались на высшую категорию – 5 (9,6%), на первую категорию – 8 (15,4%). Всего по состоянию на 01.06.2019 года первую категорию имеют 24 педагога, высшую – 17, молодые специалисты – 6,
- каждую четверть проходило заседание ШМО в соответствии с планом работы ШМО и планом методической работы школы,
- в течение года велась работа творческих групп учителей по вопросам реализации ФГОС НОО и ООО,
- проведены семинар и педагогический совет
- работали творческие группы по созданию ООП СОО, написанию рабочих программ учебных предметов для 10-11 классов.

- проведены практические и обучающие семинары по формам проведения уроков в соответствии с ФГОС, педагогический совет «Итоги реализации ФГОС ООО. Проблемы. Перспективы»,
- во 2 и 3 четвертях были даны открытые уроки для коллег и родителей,
- в соответствии с положением, проведены и подведены итоги школьного тура Всероссийской олимпиады школьников, а также обеспечено организационное сопровождение участия детей на муниципальном, региональном и заключительном этапах олимпиады по 19 предметам (из 22),
- в декабре по плану работы школы проведена школьная конференция проектных и исследовательских работ, лучшие работы были направлены на областную конференцию «Открытие юных», Всероссийскую конференцию «Открытие», «Отечество», городскую конференцию «Шаги в науку»,
- в феврале в соответствии с планом работы школы была проведена Неделя школьного научного театра, на которой присутствовали преподаватели заместители директоров и учителя школ города Ярославля,
- организовано проведение внешнего мониторинга («Знаника») по математике в 5-9 классах, русскому языку в 5, 9 классах, учителя были ознакомлены с результатами и получили рекомендации по корректировке плана учебной работы и устранению выявленных пробелов у отдельных учащихся,
- проверен Полиатлон-мониторинг в 1-10 классах, сделан анализ сформированности предметных и метапредметных результатов, проанализирована динамика результатов за 5 лет,
- велась работа с молодыми специалистами (круглые столы, посещение уроков, консультации).

По результатам проведенной работы можно сделать следующие выводы:

план методической работы выполнен, но необходимо обратить внимание на следующие вопросы:

- новая форма работы – школьный научный театр, интересна многим ученикам и учителям и понятна большинству учителей. Формы представлений научных спектаклей необходимо совершенствовать для увеличения количества участников,
- школьная конференция проектных и исследовательских работ прошла удовлетворительно, было некоторое количество секций с одной-двумя работами, членами жюри на которых были сами руководители детских работ, было много работ реферативного, а не проектного или исследовательского характера. Необходимо принять новое положение о конференции, учителям обратить внимание на качество представленных на конференцию работ.
- руководители ШМО представляют анализы работы ШМО, которые содержат в большей части констатирующую факты информацию, аналитическая часть представлена недостаточно,
- практика посещения уроков показала, что некоторые педагоги все еще слабо владеют пониманием сущности метапредметных УУД,
- на уроках уделяется недостаточно времени для работы, направленной на развитие навыков работы с различными видами информации,
- не все педагоги готовы взять на себя роль тьютора и сопровождать обучающихся при реализации индивидуальных образовательных маршрутов.

Исходя из анализа методической работы за 2018-2019 учебный год, можно определить задачи на 2019-2020 учебный год сохраняя неизменной и актуальной тему методической работы.

Методическая тема:

«Методическое сопровождение развития профессиональной компетентности педагогических кадров в условиях реализации ФГОС».

Цель: создать условия для системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающего достижение обучающимися планируемых результатов ООП НОО и ООП ООО.

Задачи:

- обеспечить методическую поддержку педагогов при разработке рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООП ООО с учетом внесенных изменений;
- повысить эффективность работы ШМО, в работе МО обратить внимание на следующие умения: технология подготовки урока и его самоанализа;
- усилить информационно-просветительскую работу среди педагогов по единому пониманию требований ФГОС к результатам обучения;
- спланировать цикл мероприятий как в рамках ШМО, так и для коллектива в целом по формированию на уроках и во внеурочной деятельности метапредметных УУД (смыслового чтения);
- сопровождать педагогов начальной и основной школы при подготовке уроков, занятий в соответствии с требованиями ФГОС по формированию метапредметных результатов;
- совершенствовать уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, моделированию мотивации достижения успеха обучающимися;
- осуществлять координацию действий методических объединений по развитию профессионального взаимодействия педагогов школы;
- усилить работу по оказанию методической помощи молодым специалистам (мини проекты при организации профессионального взаимодействия);
- обеспечить поддержку педагогам при аттестации на первую и высшую категории по новым правилам;
- методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов через механизм аттестации и конкурсов профессионального мастерства;
- продолжить работу с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- активизировать деятельность школьного научного общества;
- продолжить работу по созданию условий для формирования индивидуальных образовательных маршрутов учащихся школы;
- продолжить работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта.

Основные направления деятельности

Работа с кадрами			
1. Повышение квалификации, самообразование			
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по повышению профессиональной компетентности в контексте ФГОС			
1.1. Курсовая переподготовка			
Содержание работы	сроки	Кто привлекается, исполнители	Прогнозируемый результат
1. Составление плана повышения квалификации (прохождения КПК) на 2019-2020 уч. год	Сентябрь 2019	Зам. директора Сайтайкина А.С., руководители ШМО педагоги	Своевременное информирование педагогов о сроках повышения квалификации

2. Составление заявок по прохождению курсов в ГЦРО, ИРО	Сентябрь, ноябрь 2019	Зам. директора	Организация прохождения курсов
3. Формирование заявки в ГОАУ ЯО ИРО на портале	Ноябрь 2018	Зам. директора Долганова Д.М.	Своевременное информирование педагогов о курсах повышения квалификации
4. Составление перспективного плана повышения квалификации на 2019-2020 уч. год.	Апрель-май 2019	Зам. директора Долганова Д.М.	Своевременное информирование педагогов о сроках прохождения курсовой подготовки
5. Работа по составлению приказов и направлений на КПК.	Ежемесячно	Зам. Директора Долганова Д.М.	
6. Работа учителей над методической темой, знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсами, ЦОР, нормативными документами	Сентябрь-май	Руководители ШМО, педагоги	Повышение уровня профессиональной компетентности через созданную систему самообразования

1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: создать условия для качественной подготовки педагогов к аттестации

Содержание работы	сроки	исполнители	Прогнозируемый результат
1. Составление перспективного плана-графика прохождения аттестации педагогами школы	Май 2019	Зам. директора Долганова Д.М.	Своевременное информирование педагогов о сроках прохождения аттестации, подача заявлений на проведение аттестации
2. Ознакомление педагогов (подавших заявление на аттестацию) со сроками аттестации под подпись	В течение года	Зам. директора Долганова Д.М.	
3. Консультация для аттестующихся педагогов «Формирование электронного отчета в ЭО «АСИОУ».	Сентябрь 2019	Зам. директора Долганова Д.М., Загорина О.Ю.	Снять тревожность и подготовить педагогов к новым формам организации аттестации на первую и высшую категории
4. Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Информация о результатах профессиональной деятельности» (формирование электронного портфолио)	В течение года по графику аттестации	Зам. директора	Преодоление затруднений при написании педагогом самоанализа деятельности (аналитическая справка)
5. Индивидуальные консультации по подготовке	В течение года	Зам. директора Долганова Д.М.	Преодоление затруднений при написании педагогом

урока и аттестационных материалов при аттестации на первую или высшую категорию вновь.			аттестационных материалов
6. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности	В течение года по графику аттестации	Зам. Директора Долганова Д.М.	Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности
7. Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности	В течение года	Зам. директора, педагог-психолог Воскресенский А.М	Психологическое сопровождение процесса аттестации
8. Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами	Согласно графику	Руководители ШМО, аттестующиеся педагоги	Материал для экспертных заключений
9. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Апрель 2020	Зам. Директора Долганова Д.М.	Анализ результатов прохождения аттестации педагогами в соответствии с планом

2. Обобщение и распространение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов деятельности педагогов

1. Проведение заседаний ШМО	Сентябрь, декабрь 2019 Март, июнь 2020	Рук-ли ШМО, Учителя предметники	Выявление передового опыта, обсуждение вопросов, принятие планов и решений.
2. Оформление индивидуального портфолио педагога посредством АСИОУ	В течение года	Руководители ШМО	Создание Портфолио педагогов посредством АСИОУ
3. Описание передового опыта	Сентябрь-ноябрь 2019	Учителя-предметники	Материалы для фестиваля педагогических идей
4. Посещение и анализ уроков коллег.	В течение года по плану работы школы	Зам. директора	Анализ и самоанализ урока в целях профессионального самосовершенствования педагога
5. Организация системы взаимопосещения уроков.	По плану работы ШМО	Руководители ШМО, учителя-предметники	
6. Представление опыта на заседаниях МО и пед. советах (показ фрагментов уроков по формированию УУД)	В течение года	учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения лучших образцов
8. Представление опыта работы педагогов по достижению планируемых	Февраль 2020	Зам. директора Руководители ШМО	Распространение новаторского опыта работы педагогов

результатов ООП (метапредметных) в рамках методической недели			школы для коллег
9. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов путём посещения мастер-классов учителей района, города, участия в районных и городских проблемных семинарах, конкурсах педагогического мастерства различного уровня.	В течение года	Зам. директора Руководители ШМО	
10. Пополнение методическими материалами интернет-страницы «Методическая копилка» на сайте школы № 37	В течение года	Зам. Директора Долганова Д.М., Загорина О.Ю. Руководители ШМО	
11. Создание персональных сайтов учителей предметников	В течение года	Руководители ШМО	
12. Подготовка педагогов к участию в конкурсе «Учитель года», «Педагогические надежды», ПНПО.	В течение года	Зам. директора Долганова Д.М. Руководители ШМО	Участие в конкурсе: обобщение и распространение опыта работы.
3. Предметные олимпиады, конкурсы, конференции, работа школьного научного общества			
Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся			
1. Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников 5-11 кл.	Сентябрь - октябрь 2019	Руководитель ШНО Воскресенский А.М., Руководители ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся
2. Анализ результатов олимпиад первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников 5-11	Октябрь 2019	Руководитель ШНО Воскресенский А.М., руководители ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся
3. Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь 2019	Зам. директора	Выработка рекомендаций в адрес педагогов
4. Анализ результатов олимпиад второго (городского) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь 2019	Блажнова Ю.И.	Активизация познавательных интересов и творческой активности
5. Школьный этап всероссийской олимпиады младших школьников 4 класс	Декабрь 2019	Блажнова Ю.И.	Активизация познавательных интересов и творческой активности
7. Муниципальный этап всероссийской олимпиады	Январь-февраль 2020	Блажнова Ю.И.	Активизация познавательных интересов и творческой активности

младших школьников 4 класс			обучающихся
8. Полианлон - мониторинг	Март 2020	Зам. директора	Независимая оценка уровня сформированности УУД
9. Организация участия обучающихся в конкурсах, интеллектуальных боях, интернет - проектах	В течение года	Руководитель ШНО Воскресенский А.М., Загорина О.Ю.	Анализ успешности обучающихся школы
10. Школьный фестиваль проектов: Внеклассные мероприятия, открытые уроки, научно-практическая конференция	Декабрь 2019	Воскресенский А.М., Руководители ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся,
11. Всероссийская предметная олимпиада для начальной школы	Апрель 2020	Руководитель ШНО Воскресенский А.М., Блажнова Ю.И.	Независимая оценка качества знаний у обучающихся начальной школы.
4. Методические советы			
Цель: Реализация задач методической работы на текущий учебный год и повышение эффективности методической работы (по отдельному плану работы мет одического совета)			
1. Утверждение плана методической работы на 2019-2020 учебный год	Август 2019	Зам. директора	Обеспечение выполнения задач плана методической работы.
2. Утверждение программы вариативной части учебного плана. Утверждение рабочих программ, программ индивидуального обучения.	Сентябрь 2019	Руководители ШМО, зам. директора	Обеспечение качественной реализации вариативной части учебного плана.
3. Выдвижение кандидатов для участия в конкурсах профессионального мастерства и на награждения ведомственными и отраслевыми наградами	Октябрь 2019	Зам. директора, руководители ШМО	Подготовка к участию в конкурсах и наградных документов.
4. Анализ результатов участия во Всероссийской олимпиаде школьников на разных этапах	Февраль 2020	Воскресенский А.М., Блажнова Ю.И.	Реализация программы «Одаренные дети»
5. Итоги научно-методической работы за год. Анализ результатов и проблем введения ФГОС ООО.	Май 2020	Зам. директора руководители ШМО	Анализ выполнения плана научно-методической работы за год, выявление проблемных вопросов и планирование на следующий год.
5. Методические семинары			

Цель: проведение обучения без отрыва от работы, обсуждение проблемных, актуальных вопросов преподавания с использованием новых технологий по ФГОС для достижения результатов ООП

1. Работа ШМО по вопросу формирования метапредметных и личностных УУД на разных этапах урока на уровне СОО	Октябрь-ноябрь 2019	Руководители ШМО	Формирование устойчивого представления о связи этапа урока и метапредметными результатами
2. Способы и процедуры оценки уровня сформированности метапредметных результатов	Декабрь 2019	Зам. директора, творческая группа	Эффективное введение ФГОС СОО
3. Семинар-практикум по формирующему оцениванию в начальной и средней школе	Январь 2020	Долганова Д.М., Майорова Т.С.	
4. Обучающий семинар "Компетенции 4 "К": формирование и оценка на уроке"	Март 2020	Зам. директора Руководители ШМО	Эффективное введение ФГОС на уровне ООУ и СОО
5. Мастер-класс "Использование различных платформ при дистанционном обучении"	Апрель 2020	Долганова Д.М., Манасян М.А.	
6. Методические консультации для ШМО	В течение года	Зам. директора Долганова Д.М.	Методическая помощь

6. Работа с молодыми специалистами. Наставничество.

Цель: Оказание методической помощи и разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению учителя

1. Закрепление наставников за молодыми специалистами, мониторинг первичных затруднений	Август, сентябрь 2019	Зам. директора Рук-ли ШМО	Методическая помощь в подготовке уроков и написании рабочих программ
2. Ознакомление учителей с локальными актами школы, инструктаж по ведению рабочей документации учителя и классного руководителя	Сентябрь 2019	Зам. директора Воскресенская Г.В.	
3. Организация профессионального взаимодействия учителей, определение тем мини проектов для работы.	Сентябрь-октябрь 2019	Зам. директора, руководители ШМО, наставники	Анализ и рекомендации по совершенствованию профессионального мастерства.
4. Посещение молодыми специалистами уроков и занятий внеурочной деятельности наставников.	В течение года	Зам. директора, руководители ШМО, наставники	Повышение уровня профессионального мастерства

5.Проведение открытых уроков молодыми специалистами	Март-апрель 2020	Зам. директора, руководители ШМО, наставники	
6. Круглый стол «Первый опыт педагогической практики: проблемы и пути их решения»	Ноябрь 2019	Зам. директора Долганова Д.М., руководители ШМО, наставники	
7. Индивидуальные консультации	В течение года	Зам. директора Долганова Д.М., руководители ШМО, наставники	Методическая помощь в целях профессионального роста
8. Участие молодых педагогов в городском конкурсе профессионального мастерства «Педагогические надежды»	Февраль-март 2020	Зам. директора, руководители ШМО, наставники	Самоанализ педагогической деятельности, обмен опытом, выстраивание траектории профессионального роста
9. Участие молодых педагогов в региональном конкурсе методических разработок молодых педагогов «Палитра педагогических идей 2020»	Апрель 2020	Зам. директора, руководители ШМО, наставники	Методическая помощь в целях профессионального роста
10 .Анализ рабочей документации	В течение года	В течение года Зам. директора, руководители ШМО, наставники	Своевременная коррекция
11.Мониторинг удовлетворенности молодых педагогов качеством оказываемой услуги методической помощи, результатами своей деятельности	Апрель 2020г.	В течение года Зам. директора, наставники	
7. Аналитическая деятельность			
1. Профессиональные затруднения учителей, выявление запросов по оказанию методической помощи	В течение года	Зам. директора Долганова Д.М.	
2. Социально- психологическая адаптация учащихся 1,5, 10 классов к новым условиям обучения	Октябрь 2019	Зам. директора, педагог-психолог	Выявить дезадаптантов и оказать и всестороннюю

			помощь детям и учителям в работе
3. Анализ работы методической службы школы по повышению квалификации и аттестации педагогов.	Май 2020	Заместитель директора Долганова Д.М.	Справка и планирование работы на следующий год
8. Инновационная деятельность			
Содержание работы	Сроки	Исполнители	Форма проведения
1. Знакомство с новинками изданий, формирование научно-методической базы школы по организации проектной деятельности, новых подходах, новых технологиях.	сентябрь	Заместители директора	Консультационный семинар
2. Мониторинг электронных и печатных изданий по организации проектной деятельности, новых подходах, новых технологиях.	октябрь	Заместители директора	Консультирование учителей, руководителей МО
3. Подготовка проведения школьного лагеря «Умные каникулы» для учеников 5-8 классов, как площадки для обучения методу, отработки умений и реализации краткосрочных проектов предметной и социальной направленности	октябрь	Заместитель директора, педагог-организатор	Семинар-практикум
4. Проведение школьного лагеря «Умные каникулы» для учеников 5-8 классов	ноябрь	Заместитель директора, педагог-организатор	Презентация работы лагеря
5. Систематизация, корректировка нормативно-правовых документов для организации сопровождения системы управления реализацией современных образовательных технологий, создание базы нормативно-правовых документов	ноябрь	Директор, заместители директора	Обучающий семинар
6. Разработка и принятие новых нормативно-правовых документов для организации сопровождения системы управления реализацией современных	декабрь	Директор, заместители директора	Семинар-практикум

образовательных технологий			
7. Нормативно-правовая база организации проектной деятельности в школе	декабрь	Долганова Д.М.	Консультационный семинар
8. Социально-психологическое и педагогическое сопровождение учеников в учебной и внеучебной деятельности	январь	Воскресенский А.М.	Обучающий семинар
9. Организация и проведение школьного социального проекта - Неделя школьного научного театра - новой современной образовательной технологии	февраль	руководители МО	Обучающий семинар
10. Трансляция опыта проведения Недели школьного научного театра для школ города	февраль	Заместители директора руководители МО	Презентация опыта проведения
11. Социально-психологическое и педагогическое сопровождение учеников в учебной и внеучебной деятельности	март	Воскресенский А.М.	Консультационный семинар
12. Организация работы по оказанию помощи учащимся в сознательной работе над индивидуальным итоговым проектом, соответствующим их интересам и способностям	март	Заместители директора, Воскресенский А.М.	Семинар-практикум
13. Организация работы: выбор темы, постановка целей и задач, подготовка синопсиса итогового индивидуального проекта учениками 8, 10 классов.	Апрель сентябрь	Заместитель директора Долганова Д.М., руководители МО	Обучающий семинар
14. Организация работы: выбор темы, постановка целей и задач, подготовка синопсиса итогового индивидуального проекта учениками 8, 10 классов.	Апрель сентябрь	Заместители директора, руководители МО	Консультационный семинар
15. Социально-психологическое и педагогическое сопровождение итогового индивидуального проекта	май	Заместители директора, Воскресенский А.М.	Консультационный семинар

План работы методического совета школы на 2019-2020 учебный год

Цель:

Создание оптимальной модели образовательного пространства школы в условиях реализации ФГОС НОО, ООО, СОО, способствующей интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию личности ребенка, максимальному раскрытию его творческого потенциала, формированию ключевых компетентностей, сохранению и укреплению здоровья школьников.

Задачи:

1. Повышать качество образования в соответствии с современными требованиями к условиям осуществления образовательной деятельности и формировать готовность и способность обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности.
2. Совершенствовать систему выявления и поддержки талантливых детей и создавать условия реализации их образовательного потенциала.
3. Формировать кадровый резерв, повышать квалификацию педагогических кадров для работы в современных условиях.
4. Совершенствовать систему сохранения, укрепления здоровья детей и создавать условия для эффективного использования здоровьесберегающих технологий и обеспечения безопасных условий организации воспитательно-образовательного процесса.
5. Укреплять материально-техническую базу школы для эффективной реализации программы перспективного развития.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение профессиональной компетенции педагогов школы.
2. Повышение качества образованности школьника.
3. Личностный рост обучающихся.
4. Готовность ученика к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.

Приоритетные направления работы:

- повышение педагогической, методической компетенции педагогов;
- стимулирование творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов;
- разработка учебных материалов, методических рекомендаций, соответствующих запросам педагогов.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Методические недели.
8. Предметные недели.
9. Школьная научно-практическая конференция.
10. Неделя школьного научного театра.
11. Семинары.
12. Фестиваль проектов.
13. Консультации по организации и проведению современного урока.
14. Организация работы с одаренными детьми.
15. Педагогический мониторинг.
16. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Сроки	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи
Август	1.Работа педагогического совета	<u>Педагогический совет 1.</u> В соответствии с планом проведения педагогических советов	1. Провести анализ работы школы за 2018-2019 учебный год. 2.Познакомить педагогический коллектив с основными направлениями и задачами школы на новый 2019-2020 учебный год по разным направлениям образовательной деятельности 2.Разное
	2.Работа методического совета	<u>Заседание 1</u> 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2019-2020 учебном году. 2. Утверждение плана методической работы школы на 2019-2020 учебный год 3.Рассмотрение плана работы методических объединений. 4. Согласование рабочих программ по учебным предметам. 5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2019-2020 учебный год. 6. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования. 7. Организация наставничества.	1.Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности 2.Согласовать рабочие программы и поурочные планирования
	3.Работа с руководителями ШМО	1.Рассмотрение плана работы ШМО на новый учебный год 2. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам	Оказание методической помощи руководителям ШМО в составлении плана работы
	4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1.Согласование вопросов повышения квалификации 2.Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.

Сентябрь	1. Работа с руководителями ШМО	1. Организация классно-обобщающего контроля 1, 5, 10 классы. 2. Проверка планов МО. 3. Утверждение сроков проведения взаимопосещения уроков и внеклассных мероприятий	Совершенствование работы ШМО Полнота и качество плана работы
	2. Работа с кадрами	1. Посещение уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану внутришкольного контроля	1. Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности
	3. Работа с молодыми специалистами	1. Организационные мероприятия: - знакомство с оформлением школьной документации. - помощь в составлении рабочих программ по предмету; - помощь в составлении плана классного руководителя. 2. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи	Оказание методической помощи
	4. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Подготовка к проведению школьных олимпиад 2. Работа с обучающимися высокой учебной мотивацией	Качество проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам
Октябрь	1. Работа методического совета	1. Мониторинг адаптационного периода 2. Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников	Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий
	2. Работа с кадрами	1. Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК 3. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	выявления опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта.
	3. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Проведение школьного тура олимпиад 2. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам
Ноябрь	1. Работа педагогического совета	<u>Предсовет</u> Итоги работы в 1 четверти	Провести анализ работы школы за 1 четверть и скорректировать план работы на 2 четверть.

	2.Работа методического совета	<u>Заседание 2</u> 1.Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ую четверть. 2. Результаты классно-обобщающих контролей в 1, 5, 10 классах. 3. Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов	Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации
	3.Работа с кадрами	Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВСОКО	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.
	4. Введение и реализации ФГОС СОО	Посещение уроков 10 классов	Анализ уроков на соответствие требованиям ФГОС. Оказание методической помощи учителям
Декабрь	1.Работа методического совета	1.Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся к фестивалю защиты индивидуального итогового проекта 2. Анализ инновационной работы за 1 полугодие 3.Организация работы методических объединений на 2 полугодие 4.Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие 5. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса на 2 полугодие, подвести результаты работы за 1 полугодие
	2. Работа с руководителями ШМО	1.Проведение заседаний ШМО 2. Согласование плана работы на 2 полугодие	план работы на 2 полугодие
	3. Работа с молодыми специалистами	1.Посещение уроков, обучение самоанализу. 2.Взаимопосещение уроков с учителей. 3.Собеседование о проделанной работе	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления молодого специалиста и развития педагогов
	4. Введение и реализации ФГОС СОО	Организация обучающего семинара по обмену опытом ведения уроков в 10 классах по ФГОС	Оказание методической помощи учителям

Январь	1.Работа педагогического совета	<u>Педсоветы</u> 1. Итоги работы школы в 1 полугодии. 2. Тематический педсовет: Реализация ФГОС ООО, Проблемы и перспективы. 3. Семинар-практикум: Современные формы уроков в соответствии с ФГОС.	Провести анализ работы школы за 1 полугодие и скорректировать план работы на 3 четверть.
	2.Работа с кадрами	1. Посещение уроков	выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта
	3. Работа с руководителями ШМО	1. Подготовка к Неделе школьного научного театра	Качество и результативность проведения
	4. Работа с молодыми специалистами	1.«Использование современных образовательных технологий в учебном процессе» 2.Посещение уроков и их анализ.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста
	5. Введение и реализации ФГОС СОО	Взаимопосещение уроков учителями, работающими по ФГОС СОО	Оказание методической помощи учителям, выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта
Февраль	1.Работа методического совета	<u>Заседание 3.</u> 1.Анализ деятельности ШМО по подготовке и проведению ОГЭ-2020, ЕГЭ-2020. 2. Анализ проведения Недели школьного научного театра. 3. Рассмотрение проекта ООП СОО	Качество и результативность проведения подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.
	2.Работа с кадрами	Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с обучающимися	Подготовка обучающихся к фестивалю науки и творчества
	3. Работа с молодыми специалистами	Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9, 11 классах «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи
	4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки
Март	1. Работа с руководителями ШМО	1. Инструктажи для руководителей ШМО по Порядку проведения ГИА для	Качество и результативность проведения

		обучающихся 9 класса. 2. «Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	
	2.Работа с кадрами	1. Самоаудит по методической работе педагогов школы.	Контроль за состоянием методической работы педагогов
Апрель	1.Работа методического совета	Заседание 4. 1.Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть. 2. Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей. 3. Рассмотрение плана методического сопровождения введения ФГОС СОО	Анализ работы ШМО
	2.Работа педагогического совета	Предсовет 1. Итоги работы школы в 1 полугодии.	Провести анализ работы школы за 3 четверть и скорректировать план работы на 4 четверть.
	3. Работа с руководителями ШМО	Методическое совещание «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей при участии в интеллектуальном марафоне»	Качество проведения внеклассных мероприятий
	4. Работа с молодыми специалистами	«Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа». Посещение уроков	Методическая помощь
Май	1.Работа методического совета	1. О подготовке и проведении промежуточной аттестации обучающихся школы.	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год.
	2. Работа с руководителями ШМО	1.Отчет руководителей МО о выполнении учебных программ за год. 2.Отчет руководителей МО. Анализ работы МО за год. 3. <u>Собеседование.</u> Задачи и план работы МО на следующий учебный год.	Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год
Июнь	1.Работа методического совета	Заседание 5. 1.Итоги учебного деятельности за год. 2. Рассмотрение проекта ООП СОО	Анализ работы ШМО
	2.Работа педагогического совета	Предсоветы 1.О результатах ГИА 2020 и отчислении выпускников 9 и 11 классов	Результаты ГИА

